



Памятка

Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области»

Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области».

Знание и соблюдение работником положений Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

1. Основные принципы и правила служебного поведения.

Работники ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области», призваны:

- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области»;
- б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области»;
- в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий ГБУСО «Центр микрографии и

реставрации архивных документов Свердловской области»;

- г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- д) соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- е) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
- ж) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- з) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать их культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению самобытности;
- и) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области» должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области»;
- к) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- л) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области», Управления архивами Свердловской области, Росархива, руководителей государственных архивных учреждений, если это не входит в их должностные обязанности
- м) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по

информированию общества о работе ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- н) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;
- о) соблюдать установленные в государственном органе, органе местного самоуправления и учреждении правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- п) нести личную ответственность за результаты своей деятельности.

2. Этические правила служебного поведения работников Центра микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области.

В служебном поведении работника ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области» недопустимы:

- а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
 - б) грубости, пренебрежительный тон, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
 - в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;
 - г) курение в служебных помещениях, во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.
- Работники ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области» призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе

деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области» должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

Внешний вид работника ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области» при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления, архивным учреждениям, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

3. Ответственность за нарушение Кодекса.

Нарушение работником ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области» положений Кодекса подлежит анализу и при подтверждении факта нарушения - моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику ГБУСО «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области» мер юридической ответственности.