

УПРАВЛЕНИЕ АРХИВАМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЦЕНТР МИКРОГРАФИИ И РЕСТАВРАЦИИ АРХИВНЫХ  
ДОКУМЕНТОВ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

28.03.2023

№ 02-3-04/12

г. Екатеринбург

Об утверждении карты коррупционных рисков деятельности  
ГБУСО «ЦМиРАД»

Во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и для обеспечения эффективного противодействия коррупции в учреждении,

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить карту коррупционных рисков и мер по их минимизации Государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области» (Приложение).

2. Заведующему лабораторией обеспечения сохранности архивных документов (далее – ЛОСАД) Малаховой Е. А. разместить карту коррупционных рисков и мер по их минимизации Государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

И.о. директора

В. А. Беленков

С приказом ознакомлен (а):

Заведующий ЛОСАД  
«28» марта 2023 г.

Е. А. Малахова

Приложение  
к приказу от 28.03.2023 № 02-3-04/18

Карта коррупционных рисков и мер по их минимизации  
Государственного бюджетного учреждения Свердловской области  
«Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области»

№ п/п	Административная процедура (действие)	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков	Срок реализации мер
1	2	3	4	5	6
1.	Подготовка локальных нормативных актов	Разработка и согласование проектов локальных нормативных актов, содержащих коррупционные факторы	Заместители директора, руководители отделов	Соблюдение утвержденного Положения об антикоррупционной политике учреждения	постоянно
2.	Организация работы с кадрами	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления в учреждение	Директор, заместители директора, руководители отделов, документовед	Размещение информации о вакансиях на сайте «Работа в России». Проведение собеседования при приеме на работу в присутствии руководителей структурных подразделений	постоянно
		Предоставление не предусмотренных законом	Директор, заместители	Отсутствие отношений подчиненности между	

№ п/п	Административная процедура (действие)	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков	Срок реализации мер
1	2	3	4	5	6
	преимущества (протекционизм, семейственность) при разработке графика отпусков, режима труда и отдыха работников	Умышленное, неправомерное включение в документацию о закупках условий, ограничивающих конкуренцию	Директора, заместители директора, главный бухгалтер, экономист	родственниками, согласование графиков отпусков с трудовым коллективом	
3.	Организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, включая исполнение государственных контрактов и приемку поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг	Подлог заявок на участие в конкурсе, результатов проведения открытого конкурса, предусмотренных конкурсной документацией	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, экономист	Осуществление закупок товаров, работ, услуг, в строгом соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно
			Директор, заместители директора, главный бухгалтер, экономист	Привлечение независимых экспертов организаций (экспертов) при проведении конкурсных процедур, а также при приемке поставленных товаров,	

№ п/п	Административная процедура (действие)	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков	Срок реализации мер
1	2	3	4	5	6
		<p>Умышленное, неправомерное нарушение установленных государственным контрактом сроков приемки поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказания услуг и подлог результатов приемки</p>	<p>Директор, заместители директора, главный бухгалтер, экономист</p>	<p>Регулярное повышение квалификации работников учреждения, в должностные обязанности которых входит организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг.</p>	
		<p>Скрытие информации о выявленных нарушениях при использовании поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по государственному контракту</p>	<p>Директор, заместители директора, главный бухгалтер, экономист</p>	<p>Приемка поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг с привлечением приемочной комиссии представителей всех заинтересованных структурных подразделений</p>	

№ п/п	Административная процедура (действие)	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков	Срок реализации мер
1	2	3	4	5	6
		Подписание акта приемки поставленных товаров выполненных работ (их результатов), оказанных услуг с нарушением требований государственного контроля	Директор, главный бухгалтер, экономист	учреждения Ознакомление уполномоченного работника учреждения с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики противодействия коррупции в учреждении, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
4.	Обеспечение взаимодействия с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительным и органами и	Передача подарков, материальных ценностей, оказание каких-либо услуг, не связанных с профессиональной деятельностью, должностным лицам в	Директор, заместители директора, должностные лица, уполномоченные представлять интересы	Соблюдение утвержденного Положения об антикоррупционной политике учреждения. Разъяснение мер учреждения ответственности за	постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков	Срок реализации мер
1	2 ДРУГИМИ организациями	3 вышестоящих организациях, органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания (деловые сувениры), протокольных мероприятий	4 учреждения	5 совершение коррупционных правонарушений.	6
5.	Оплата труда и распределение стимулирующих выплат	Необоснованное начисление премий, стимулирующих выплат. Дифференцированная оплата труда на аналогичные должности при прочих равных условиях	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, руководители отделов	Соблюдение утвержденного Положения об антикоррупционной политике учреждения	постоянно
		Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер,	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников	

№ п/п	Административная процедура (действие)	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков	Срок реализации мер
1	2	3	4	5	6
6.	Организация защиты и работа с конфиденциальной информацией и персональными данными	Требование от пользователей информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством	руководители отделов  Ведущий специалист по защите информации, документовед	ГБУСО «ЦИРАД»  Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей	постоянно
7.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Заместитель директора, руководители отделов	Соблюдение утвержденного Положения об антикоррупционной политике учреждения в учреждении	постоянно